

**신중년 도시재생 창업지원 프로젝트**  
**2020년 JUMP-UP 5060**  
**(예비) 창업팀 1차(서면)심사 합격자 발표 및**  
**2차(발표)심사 참석안내**

신중년 도시재생 창업지원 프로젝트 2020년 JUMP-UP 5060에  
관심과 성원을 보내주신 모든 분들께 진심으로 감사드립니다.

1차(서면)심사 결과에 따라 다음과 같이 2차(발표)심사가 진행될 예정이오니  
신청자 여러분께서는 (예비)창업팀의 합격여부 및  
2차(발표)심사 진행관련 안내사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

아울러 한정된 선발인원으로 인하여 2차심사 대상자로 선발되지 않은 (예비)창업팀  
여러분께 아쉬움을 전하며, 향후에도 서울시50플러스재단 등에서 진행하는 다양한  
프로그램에 지속적인 관심을 부탁드립니다.

☐ **2차(발표)심사 추진개요**

- 추진일정 : 2020. 7. 7.(화)~10.(금)

\* (예비)창업팀별 심사시간은 하단의 명단을 통해 확인바람

- 심사장소 : 서울시50플러스재단 심사장소

(서울특별시 마포구 백범로 31길 21, 서울복지타운 3층)

- 심사방법 : 프레젠테이션 발표 및 질의응답 등을 통한 심사

(7분 발표, 7분 질의응답)

- 심사항목 : 신청 동기(20점), 도시재생에 대한 이해도(20점), 창업 및 사업화  
아이템(20점), 추진 현실성(20점), 사회적기업가 자질(20점)

\* 심사 세부항목은 【참고】 의 내용 참조

## □ 1차(서면)심사 합격 및 2차(발표)심사 대상 (예비)창업팀 명단

\* (예비)창업팀별 접수번호, 대표자 성명, 대표자 휴대전화 뒷2자리 번호를 통해 확인하실 수 있습니다. (접수번호는 신청서 접수 시 기입한 E-mail 주소로 발송된 접수확인 메일 참조)

\* 면접일정(시간)은 조정 및 변경이 불가하며, 심사당일 운영상황에 따라 발표시간이 다소 당겨지거나 지연될 수 있음을 양해부탁 드립니다.

심사일자	심사시간		접수번호	성명	휴대전화 뒷번호	비고
	시작	종료				
7/7 (화)	13:30	13:45	100001	김*길	**02	
	13:45	14:00	100006	이*민	**64	
	14:00	14:15	100016	서*현	**56	
	14:15	14:30	100023	이*숙	**46	
	14:30	14:45	100025	강*원	**58	
	14:45	15:00	심사 정리 및 휴식			
	15:00	15:15	100029	김*미	**21	
	15:15	15:30	100045	박*채	**77	
	15:30	15:45	100051	이*진	**99	
	15:45	16:00	100059	박*원	**10	
	16:00	16:15	100063	방*	**02	
	16:15	16:30	심사 정리 및 휴식			
	16:30	16:45	100068	우*영	**57	
	16:45	17:00	100070	한*동	**56	
	17:00	17:15	100075	전*근	**41	
	17:15	17:30	100085	서*갑	**94	
	17:30	17:45	100086	서*중	**84	

심사일자	심사시간		접수번호	성명	휴대전화 뒷번호	비고
	시작	종료				
7/8 (수)	11:00	11:15	100003	조*진	**04	
	11:15	11:30	100007	윤*숙	**76	
	11:30	11:45	100008	강*진	**73	
	11:45	12:00	100009	홍*관	**73	
	12:00	12:15	100011	김*희	**08	
	12:15	12:30	100012	황보*자	**26	
	12:30	12:45	100013	김*애	**47	
	12:45	13:00	100014	김*홍	**84	
	13:00	14:00	심사 정리 및 휴식			
	14:00	14:15	100015	박*희	**24	
	14:15	14:30	100017	조*	**09	
	14:30	14:45	100018	송*인	**27	
	14:45	15:00	100019	김*준	**61	
	15:00	15:15	심사 정리 및 휴식			
	15:15	15:30	100020	홍*영	**15	
	15:30	15:45	100021	조*	**72	
	15:45	16:00	100024	김*욱	**36	
	16:00	16:15	100026	김*욱	**34	
	16:15	16:30	심사 정리 및 휴식			
	16:30	16:45	100030	김*희	**66	
	16:45	17:00	100031	장*현	**86	
	17:00	17:15	100032	이*철	**63	
	17:15	17:30	100034	유*대	**59	

심사일자	심사시간		접수번호	성명	휴대전화 뒷번호	비고
	시작	종료				
7/9 (목)	11:00	11:15	100035	임*옥	**07	
	11:15	11:30	100036	김*국	**71	
	11:30	11:45	100037	정*임	**46	
	11:45	12:00	100038	김*옥	**48	
	12:00	12:15	100039	박*일	**70	
	12:15	12:30	100040	송*향	**05	
	12:30	12:45	100041	문*식	**75	
	12:45	13:00	100042	권*정	**17	
	13:00	14:00	심사 정리 및 휴식			
	14:00	14:15	100043	이*나	**37	
	14:15	14:30	100044	방*경	**24	
	14:30	14:45	100046	박*구	**27	
	14:45	15:00	100049	장*영	**85	
	15:00	15:15	심사 정리 및 휴식			
	15:15	15:30	100050	돈*승	**72	
	15:30	15:45	100052	노*상	**29	
	15:45	16:00	100053	윤*열	**60	
	16:00	16:15	100056	함*호	**97	
	16:15	16:30	심사 정리 및 휴식			
	16:30	16:45	100057	정*은	**01	
	16:45	17:00	100058	김*범	**39	
	17:00	17:15	100060	김*숙	**02	
	17:15	17:30	100061	유*기	**71	

심사일자	심사시간		접수번호	성명	휴대전화 뒷번호	비고
	시작	종료				
7/10 (금)	13:30	13:45	100064	박*희	**73	
	13:45	14:00	100065	원*순	**43	
	14:00	14:15	100066	송*호	**01	
	14:15	14:30	100067	최*숙	**21	
	14:30	14:45	100069	류*화	**33	
	14:45	15:00	심사 정리 및 휴식			
	15:00	15:15	100074	남*희	**20	
	15:15	15:30	100077	김*기	**96	
	15:30	15:45	100078	김*훈	**29	
	15:45	16:00	100080	박*화	**59	
	16:00	16:15	100084	백*경	**14	

## □ 2차(발표)심사 관련 안내 및 유의사항

### ○ 2차(발표)심사 참석안내

- 심사 시 신청자 본인이 반드시 참석하셔야 하며, 참석자 확인을 위해 반드시 신분증을 지참하시기 바랍니다.

\* 심사에 참석하지 않을 시 최종 선발에서 제외될 수 있습니다.

- 팀별 발표시간 20분 전까지 대기장소에 도착하여 심사대상자 등록을 마쳐야 합니다.

### ○ 2차(발표)심사 자료준비 안내

- (기본) 신청·접수 시 제출한 사업계획서는 심사위원들에게 출력본으로 제공됩니다.
- (선택사항) 2차(발표)심사 시 (예비)창업팀은 심사장 내에 설치된 노트북, 빔 프로젝터를 통해 심사위원단에게 기존 제출한 사업계획 이외의 보충자료를 활용한 발표를 할 수 있으며, 이때 사용할 보충자료는 직접 이동식디스크(USB)에 담아 가져오셔야 합니다.
  - 보충자료 활용을 희망하는 (예비)창업팀이 활용가능한 권장 자료양식은 JUMP-UP 5060 홈페이지 공지사항을 통해 다운로드 받아 활용하실 수

있습니다.

- 심사당일 설치된 기기에는 보안, 저작권 등의 문제로 별도의 프로그램 또는 폰트(글씨체) 등을 설치할 수 없으며, 또한, 당일 심사장 상황에 따라 인터넷 연결이 어려울 수 있습니다.
- 또한, 보충자료를 준비하시는 경우 JUMP-UP 5060홈페이지에서 제공하는 양식(PPT)을 활용하시기를 권장 드리며, 부득이한 경우 한글, Microsoft Office, PDF 등의 프로그램 파일을 활용
  - \* 자료에 사용하시는 폰트는 ‘맑은고딕’체 활용을 권장드리며, 부득이한 경우 PPT파일 등은 저장옵션에서 사용하신 폰트를 포함하여 저장하여 주시기 바랍니다.
- 일부 특수한 유형의 파일형태, 버전 등 (예비)창업팀이 심사당일 지참하시는 보충자료 구현이 원활하지 않아 발생하는 문제에 대하여는 심사운영기관 측에서 일체의 책임을 지지 않음을 알려드립니다.
- 보충자료의 출력물 제공을 희망하시는 경우 직접 출력물을 준비하실 수 있으며, 당일 심사위원회는 최대 5인(변동 가능)까지 구성될 예정입니다.
  - \* 당일 심사장에서는 별도의 자료인쇄 및 출력이 어려움을 양해 바랍니다.

## ○ 2차(발표)심사 참석자 면접비 지급안내

- 2차(발표)심사 참석 시 아래의 기준에 따라 면접비를 지급합니다. 면접비 수령을 희망하시는 분들께서는 아래의 서류를 심사 당일 대기장소에서 제출(신청자 본인 해당)해주시기 바랍니다.

\* **면접비 지급액:** 참석자 1인당 최대 10만원 이내에서 주민등록상 거주지를 기준으로 다음과 같이 지급예정

구분	서울, 경기, 인천	강원, 충청, 경북, 전북	경남, 전남, 제주
면접비	1만원	5만원	10만원

### \* 제출서류

- 참석자 신분증 (본인 확인용)
- 참석자 주민등록등본 (거주지 확인용, 주민등록 뒷자리 미포함본)  
(2020. 5. 18. 이후 발급분에 한함)

※ 위 제출서류를 반드시 2차 심사 당일 원본으로 제출하셔야 합니다.

\* 지급방법 : 참석자 지정한 계좌로 입금 (단, 예금주가 참석자와 일치해야 함)

## ☐ 향후 일정 및 문의처

### ○ 향후 일정

- 최종합격자 공고: JUMP-UP 5060 홈페이지(jumpup5060.or.kr)에 게시  
(2020. 7. 14.(화) 18시 이후)

### ○ 문의처 : 서울시50플러스재단 사업개발팀 JUMP-UP 5060 담당자

- 전화: 02-460-5063    - E-mail : [work@50plus.or.kr](mailto:work@50plus.or.kr)
- 홈페이지: jumpup5060.or.kr

## ☐ 참고사항 : 2차(발표)심사 항목 및 세부내용

항 목	세 부 내 용	비중
신청 동기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창업 및 사업화를 해야 하는 이유</li> <li>- 신청 배경, 창업 동기 / 창업 및 사업화 의지, 적극성</li> <li>- 참여 전념도, 성실성</li> </ul>	20
도시재생에 대한 이해도 (소셜미션)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 도시재생에 대한 개념</li> <li>- 해결하고자 하는 도시재생 과제(사회문제)의 명확성 및 중요성</li> <li>- 문제상황 및 원인분석의 적절성, 핵심 이해관계자 정의 및 해당 문제에 대한 기존 해결방법 분석 여부 등</li> <li>• 사회적 가치</li> <li>- 공익성 / 창출 가능한 사회적 가치(사회적 임팩트)</li> </ul>	20
창업 및 사업화 아이템	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 아이템의 제반 여건 분석</li> <li>- 아이템 관련 유사모델·경쟁모델 분석·조사 수준</li> <li>- 아이템의 독창성·차별성·경쟁력·혁신성</li> <li>• 이해관계자에 대한 분석</li> <li>- 고객과 수혜자 및 그 관계의 파악 정도</li> <li>- 고객과 수혜자의 '문제' 인식 정도</li> </ul>	20
추진 현실성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실현 가능성</li> <li>- 사업 기간 내에 구현 가능성</li> <li>- 사업계획의 구체성·타당성</li> <li>- 사업진행 시 예상되는 문제에 대한 대응방안</li> <li>• 발전 및 지속 가능성</li> <li>- 사업모델의 수익성 및 지속가능성</li> <li>- 도시재생창업 모델로의 발전 가능성 및 확장성</li> </ul>	20
사회적 기업가 자질	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회적 기업가 자질</li> <li>- 사회적 기업가 정신</li> <li>- 사업 분야 관련 역량, 경력·전문성</li> <li>- 실무, 네트워크 및 자원연계 능력</li> </ul>	20